

Na podlagi Pravilnika o spodbujanju razvoja malega gospodarstva v občini Dobrovnik za programsko obdobje 2017-2020 (Uradne objave št. 01/18, v nadaljevanju: pravilnik) in Odloka o proračunu občine Dobrovnik za leto 2018 (Uradne objave št. 8/17), objavlja Občina Dobrovnik

JAVNI RAZPIS ZA DODELITEV SREDSTEV ZA SPODBUJANJE MALEGA GOSPODARSTVA

V OBČINI DOBROVNIK V LETU 2018

I. IME OZIROMA NAZIV IN SEDEŽ NEPOSREDNEGA UPORABNIKA

Občina Dobrovnik, Dobrovnik 297, 9223 Dobrovnik (v nadaljevanju: občina)

II. PREDMET JAVNEGA RAZPISA IN VIŠINA RAZPISANIH SREDSTEV

Predmet javnega razpisa je dodelitev nepovratnih finančnih sredstev za spodbujanje razvoja malega gospodarstva, skladno z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. december 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči *de minimis* (Uradni list EU L 352, 24.12.2013), ki se uporablja od 1.1. 2014 do 31. 12. 2020.

Sredstva v višini 12.000,00 EUR (PP 1402002 Spodbujanje malega gospodarstva) so zagotovljena v proračunu občine za leto 2018

in se dodelijo za naslednje ukrepe:

1. spodbujanje promocije in prodora na domače in tuje trge
2. spodbujanje usposabljanja in izobraževanja
3. spodbujanje začetnih investicij in investicij v razširjanje dejavnosti ali razvoj
4. spodbujanje novih delovnih mest.

Okvirna višina sredstev po posameznem ukrepu znaša 3.000,00 EUR.

V primeru neizkoriščenosti sredstev na enem ukrepu, se le ta prerazporedijo na ostale ukrepe.

III. UPRAVIČENCI

Upravičenci državne pomoči po tem pravilniku so samostojni podjetniki ter mikro, male in srednje velike gospodarske družbe v skladu z zakonom, ki ureja gospodarske družbe s sedežem in delovanjem v občini Dobrovnik. Za posamezne ukrepe so lahko upravičenci tudi drugi subjekti, če je to posebej navedeno v posameznem ukrepu.

IV. NADZOR IN SANKCIJE

Namensko porabo proračunskih sredstev za spodbujanje razvoja malega gospodarstva v občini, pridobljenih po javnem razpisu, spremlja in preverja pri upravičencih občinska strokovna služba, pristojna za področje malega gospodarstva, lahko pa tudi druga oseba, ki jo pooblasti župan. Namenskost porabe ugotavlja tudi nadzorni odbor občine.

Upravičenec, za katerega se ugotovi, da je sredstva pridobil nezakonito ali jih porabil nenamensko, oziroma del ni izvršil v skladu s poslovnim načrtom, je dolžan vrniti vsa pridobljena sredstva skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi. Natančni pogoji vrnitve sredstev se določijo v pogodbi.

Upravičenec, pri katerem se ugotovijo kršitve iz prvega odstavka tega člena, ne more pridobiti novih sredstev iz tega pravilnika še 2 leti po vračilu vseh pridobljenih sredstev, skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi.

V. OMEJITVE-IZVZETA PODROČJA UPORABE SKLADNO Z UREDBO KOMISIJE (EU) ŠT. 1407/2013

Do državne pomoči niso upravičeni subjekti, ki:

1. so v prisilni poravnavi, stečaju ali likvidaciji,
2. so podjetja v težavah, ki dobivajo pomoč po posebnem programu za reševanje in prestrukturiranje,
3. so podjetja, ki so že prejela državno pomoč po tem pravilniku, vendar naložbe oziroma storitve niso izvedli v skladu s podpisano pogodbo,
4. so že koristila pomoč za posamezne namene do višine, ki jo omogočajo posamezna pravila državnih pomoči,
5. so podjetja iz sektorjev: ribištva in ribogojstva, premogovništva, primarne kmetijske proizvodnje kmetijskih proizvodov,
6. v skladu z Uredbo niso upravičena do državne pomoči,
7. nimajo poravnanih zapadlih obveznosti do občine ali do države.

Državna pomoč ne sme biti:

1. pogojena s prednostjo rabe domačega blaga pred rabo uvoženega;
2. dodeljena podjetjem, ki delujejo v cestnoprometnem sektorju, za namen nabave vozil za cestni prevoz tovora;
3. namenjena izvozu oziroma z izvozom povezane dejavnosti v tretje države ali države članice, kot je pomoč, neposredno povezana z izvoženimi količinami, z ustanovitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo.

VI. UKREPI V SKLADU Z UREDBO KOMISIJE (EU) ŠT. 1407/2013 z dne 18. december 2013 o uporabi členov 107 in 108 POGODBE O DELOVANJU EVROPSKE UNIJE PRI POMOČI *de minimis* (Uradni list EU L 352, 24.12.2013), ki se uporablja od 1.1. 2014 do 31. 12. 2020.

UKREP 1- spodbujanje promocije in prodora na domače in tuje trge

1. Namen ukrepa je spodbujanje promocije podjetij na domačem in tujih trgih s ciljem večje prepoznavnosti in pridobitve kupcev na teh trgih.
2. Predmet ukrepa je sofinanciranje promocije podjetij.
3. Upravičenci so navedeni v tretjem poglavju tega razpisa.
4. Upravičeni stroški so:
 - a. stroški najema razstavnega prostora na sejmu,
 - b. stroški postavitve in ureditve najetega razstavnega prostora,
 - c. stroški izdelave publikacij in internetnih strani,
 - d. stroški oglaševanja.
5. Ne sofinancirajo se aktivnosti, ki niso namenjene promociji podjetij z namenom povečevanja tržnih deležev kot npr. neposredne oglaševalske akcije posameznih izdelkov.
6. Intenzivnost pomoči:

do 50 % upravičenih stroškov naložb brez DDV.

UKREP 2: spodbujanje usposabljanja in izobraževanja

1. Namen ukrepa je spodbuditi usposabljanje in izobraževanje zaposlenih in podjetnikov ter s tem zagotoviti večjo možnost za gospodarski razvoj občine in odpiranje novih delovnih mest.
2. Predmeta ukrepa je sofinanciranje stroškov usposabljanja in izobraževanja.
3. Upravičenci so navedeni v tretjem poglavju tega razpisa.
4. Upravičeni stroški so stroški usposabljanja, tečajev, seminarjev.
5. Omejitev: ne upoštevajo se izobraževanja, ki pripomorejo k višji stopnji javno veljavne izobrazbe, oziroma sodijo v javno veljavni izobraževalni program.
6. Intenzivnost pomoči:

do 50 % upravičenih stroškov naložb brez DDV.

UKREP 3: spodbujanje začetnih investicij in investicij v razširjanje dejavnosti ali razvoj

1. Namen ukrepa je spodbujanje začetnih investicij in investicij v razširjanje dejavnosti ali razvoj v gospodarstvo in povečanja konkurenčnosti.
2. Predmeta ukrepa sta :
 - sofinanciranje začetnih investicij
 - sofinanciranje investicij v razširjanje in razvoj
3. Upravičenci so navedeni v tretjem poglavju tega razpisa.
4. Upravičeni stroški so strošek nakupa zemljišč, strošek najema objekta, strošek nakupa strojev ali opreme, strošek licence, strošek programske opreme, strošek nakupa patenta.
5. Intenzivnost pomoči:

do 50 % upravičenih stroškov naložb brez DDV.

UKREP 4: spodbujanje novih delovnih mest

1. Namen ukrepa je spodbujanje novih delovnih mest z zaposlovanjem novih delavcev in posledično prispevanje k manjši nezaposlenosti na območju Občine Dobrovnik.
2. Predmet ukrepa je sofinanciranje stroškov zaposlenega delavca, pod pogojem, da delavec ostane zaposlen še 1 leto po prejemu dotacije in da predstavlja zaposlitev povečanje skupnega števila zaposlenih glede na preteklo leto.
3. Upravičenci so navedeni v tretjem poglavju tega razpisa.
4. Upravičeni stroški so stroški dela vključno z plačilom prispevkov delodajalca, stroški zdravniškega pregleda in izpita varstva pri delu.
5. Intenzivnost pomoči:

do 50 % upravičenih stroškov naložb brez DDV.

VII. VSEBINA VLOGE

Vlagatelji morajo oddati:

- podpisano »Vlogo za posamezni ukrep za dodelitev sredstev za spodbujanje malega gospodarstva v občini Dobrovnik v letu 2018«;
- obvezna dokazila k vlogi, ki so navedena v pogojih za dodelitev sredstev pri posameznem ukrepu.

Razpisna dokumentacija je od dneva objave javnega razpisa do izteka prijavnega roka dosegljiva na spletni strani občine Dobrovnik <http://www.dobrovnik.si> ali pa jo v tem roku zainteresirani dvignejo vsak delovni dan na občini Dobrovnik. Razpisno dokumentacijo je mogoče dobiti tudi po elektronski pošti.

Vlagatelju bo Občina Dobrovnik sofinancirala največ en ukrep, razen v primeru presežka sredstev na proračunski postavki.

VIII. MERILA

Vse formalno popolne vloge, ki bodo izpolnjevale pogoje za kandidiranje in bodo skladne z namenom javnega razpisa, bo ocenil odbor na osnovi naslednjih meril:

1. VELIKOST PODJETJA

Mikro podjetje in samostojni podjetniki– 5 točk

Malo podjetje– 4 točke

Srednje podjetje– 3 točke

2. OBDOBJE DELOVANJA PODJETJA

1 do 3 let – 3 točke

4 do 6 let – 2 točki

Nad 6 let – 1 točka

3. ŠTEVILO ZAPOSLENIH NA DAN ODDAJE VLOGE

Samozaposleni in do 3 zaposleni – 5 točk

4 do 10 zaposleni – 4 točke

več kot 10 zaposlenih – 3 točke

4. PREPOZNAVNOST OBČINE TER ZADOVOLJEVANJE POTREB OBČINE IN OBČANOV – največ 5 točk

Najvišje možno število točk je 18. Vlagatelj je upravičen do sofinanciranja, v kolikor je njegova vloga, skladno z merili javnega razpisa, točkovana z najmanj 12 točkami. Znotraj posameznega ukrepa se sredstva razdelijo sorazmerno, skladno s priznano višino vloge. Upravičenec lahko prejme največ 50% vrednosti celotnega razpisa.

IX. OBRAVNAVANJE VLOG

O dodelitvi sredstev upravičencem po tem pravilniku, na predlog Odbora za gospodarstvo, odloča pooblaščen oseba.

Odbor lahko zmanjša delež sofinanciranja pri posameznih ukrepih pri obravnavanju vlog iz naslednjih vzrokov:

- zaradi večjega števila zahtevkov, kot je zagotovljenih sredstev v proračunu.

Posameznemu upravičencu se lahko pomoč ustrezno zniža, če bi z odobreno pomočjo presegal skupni znesek de minimis pomoči iz 5. člena pravilnika.

Medsebojne obveznosti med občino in upravičencem pomoči se uredijo s pogodbo. Datum dodelitve pomoči je datum podpisa pogodbe iz prejšnjega stavka tega člena.

Upravičencem se sredstva iz proračuna občine izplačajo na podlagi zahtevka posameznega upravičenca. Zahtevek mora vsebovati naslednjo dokumentacijo:

- dokazila o plačilu obveznosti (račun/situacija in potrdilo/dokazilo o plačnem računu),
- druga dokazila, določena z javnim razpisom (poročilo ali dokazilo o opravljenem delu oziroma storitvi, dokazilo o izvedbi nadzornih ukrepov...)

Obravnavane bodo le vloge, ki bodo pravilno izpolnjene in pravočasno oddane na predpisanih obrazcih z vsemi zahtevanimi dokazili.

Prepozno prispele oziroma neustrezno opremljene vloge bodo zavržene, neutemeljene pa zavrnjene. Vlagatelja nepopolne vloge se bo v roku 8 dni od odpiranja vlog pisno pozvalo k dopolnitvi vloge. Rok dopolnitve je 8 dni od prejema obvestila. Vloge, ki jih vlagatelj v predpisanem roku ne dopolni, se zavržejo, neustrezno dopolnjene pa zavrnejo.

Vlagatelji bodo o izidu javnega razpisa obveščeni predvidoma v roku 30 dni od izdaje sklepa tajnika občine na predlog odbora.

Upravičenec lahko vloži pritožbo za preveritev utemeljenosti sklepa v roku 8 dni od prejema sklepa in sicer na naslov: Občina Dobrovnik, Dobrovnik 297, 9223 Dobrovnik. V pritožbi morajo biti natančno opredeljeni razlogi, zaradi katerih je vložena pritožba. O pritožbi odloča župan. Odločitev župana je dokončna.

X. ROK ZA PRIJAVO NA JAVNI RAZPIS

Vloge morajo biti oddane v zaprtih kuvertah, s pripisom »Ne odpiraj-razpis malo gospodarstvo 2018 -številka ukrepa« od začetka razpisa 01.08.2018 do vključno 30.10.2018.

Šteje se, da je vloga pravočasna, če je bila oddana zadnji dan roka za oddajo vlog po pošti priporočeno na naslov: Občina Dobrovnik, Dobrovnik 297, 9223 Dobrovnik ali oddana osebno v sprejemni pisarni občine Dobrovnik.

XI. ODPIRANJE VLOG

Odpiranje vlog bo potekalo po zaključku razpisa in ni javno.

XII. DODATNE INFORMACIJE

Vse dodatne informacije z zvezi za razpisom lahko zainteresirani dobijo vsak delovni dan na telefonski številki 02/5776-880.

Številka: 030-0001/2014-133/2018

Datum: 11.07.2018

Župan – Polgarmester:

Marjan Kardinar, univ.dipl.inž.agr.